Описание: Герб Украины

**УКРАЇНА**

**ВІННИЦЬКА ОБЛАСТЬ**

**ВІННИЦЬКИЙ РАЙОН**

**ПОГРЕБИЩЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ № 521**

29 червня 2023 року м. Погребище 44 сесія 8 скликання

**Про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)**

Відповідно до частини 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», рішення 12 сесії Погребищенської міської ради 8 скликання від 24 червня 2021 року № 1-12-8/833 «Про Стратегію розвитку Погребищенської міської територіальної громади до 2030 року»*,*рішення 19 сесії Погребищенської міської ради 8 скликання від 25 листопада 2021 року №132-19-8/1850 «Про План заходів на 2021-2023 роки з реалізації Стратегії розвитку Погребищенської міської територіальної громади до 2030 року», рішення виконавчого комітету міської ради від 12 травня 2022 року №167 «Про затвердження міської цільової Програми розвитку малого і середнього підприємництва Погребищенської міської територіальної громади на 2022-2023 роки», враховуючи рішення виконавчого комітету Погребищенської міської ради від 08 червня 2023 року №195 «Про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)» та висновки постійних комісій з питань планування фінансів і бюджету, соціально-економічного розвитку територіальної громади, з питань управління комунальною власністю, роботи промисловості, транспорту і зв’язку, будівництва, комунального господарства, торгівлі, побутового обслуговування населення, комплексного розвитку та благоустрою населених пунктів, з метою забезпечення сприятливих умов для розвитку малого і середнього підприємництва на території Погребищенської міської територіальної громади міська рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи), що додається.

2. Утворити конкурсну комісію з проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи) у складі згідно з додатком.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань планування фінансів і бюджету, соціально-економічного розвитку територіальної громади (Медик І.В.),з питань управління комунальною власністю, роботи промисловості, транспорту і зв’язку, будівництва, комунального господарства, торгівлі, побутового обслуговування населення, комплексного розвитку та благоустрою населених пунктів (Тарасюк М.О.).

**Міський голова Сергій ВОЛИНСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення 44 сесії Погребищенської міської ради 8 скликання

від 29 червня 2023 року № 521

**Положення про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)**

**І. Загальні положення**

1. Положення про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи) (далі – Положення) визначає механізм надання на конкурсних засадах гранту з бюджету Погребищенської міської територіальної громади підприємцю-початківцю (далі – Конкурс).
2. У цьому Положенні терміни вживаються у наступних значеннях:

* підприємці-початківці (стартапи) – це юридичні особи та фізичні особи-підприємці, які зареєстровані та здійснюють підприємницьку діяльність на території Погребищенської міської територіальної громади не більше 2-х років;
* грант – це безповоротна фінансова підтримка юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців для здійснення підприємницької діяльності з подальшим звітом про використання отриманих коштів;
  1. Положення розроблено в рамках реалізації Стратегії розвитку Погребищенської міської територіальної громади до 2030 року, затвердженої рішенням 12 сесії Погребищенської міської ради 8 скликання від 24 червня 2021 року № 1-12-8/833.
  2. Головним розпорядником коштів бюджету Погребищенської міської територіальної громади з надання гранту є Погребищенська міська рада.
  3. Організацію та проведення Конкурсу відповідно до умов цього Положення забезпечує відділ економічного розвитку, інвестицій, стратегічного планування Погребищенської міської ради (далі – Виконавчий адміністратор).
  4. Фінансова підтримка підприємцям-початківцям (стартапи) надається одноразово.

**ІІ. Мета і завдання Конкурсу**

1. Метою проведення Конкурсу є підтримка підприємницьких ініціатив щодо започаткування власної справи та розвитку бізнесу підприємцями-початківцями на території Погребищенської міської територіальної громади.
2. Завданнями Конкурсу є:

* стимулювання інвестиційної та інноваційної активності суб’єктів малого і середнього підприємництва;
* відбір бізнес-плану підприємця-початківця (стартапу) з метою надання гранту за рахунок коштів бюджету Погребищенської міської територіальної громади;
* забезпечення зайнятості населення шляхом підтримки підприємницької ініціативи громадян;
* популяризація ідей підприємництва.

**ІІІ. Умови участі у конкурсі**

* 1. У конкурсі можуть приймати участь підприємці-початківці (стартапи), а також громадяни України віком від 18 років, зареєстровані на території Погребищенської міської територіальної громади, які мають намір розпочати підприємницьку діяльність (далі – Учасники).
  2. Об’єктом відбору Конкурсу є бізнес-план, який передбачає:

- започаткування підприємницької діяльності на території Погребищенської міської територіальної громади;

- створення нових напрямків або розширення вже існуючих видів діяльності (виробництва, послуг), що несуть суспільну користь для громади,

- створення не менше двох нових робочих місць та досягнення економічного результату.

1. Участь у конкурсі є безкоштовною.
2. Обов’язковою умовою отримання гранту для громадян України – переможців Конкурсу є здійснення державної реєстрації підприємницької діяльності на території Погребищенської міської територіальної громади.
3. Учасниками Конкурсу не можуть бути суб’єкти господарювання, які:

* зареєстровані не на території Погребищенської міської територіальної громади;
* є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;
* є нерезидентами України;
* здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, обмін валюти;
* надають в оренду нерухоме майно, що є одним з основних видів діяльності;
* визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;
* перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця;
* подали завідомо недостовірні відомості та документи на конкурс;
* мають заборгованість перед бюджетом, Пенсійним фондом України, фондами загальнообов’язкового державного соціального страхування;
* одержали гранти з порушенням умов їх надання або умов щодо цільового використання бюджетних коштів, що доведено в установленому законом  порядку;
* одержують аналогічну за видами державну підтримку, строк надання якої не закінчився;
* здійснюють господарську діяльність понад два роки.
  1. **Організаційні засади проведення Конкурсу**

1. Конкурсний відбір бізнес-планів здійснюється Конкурсною комісією з визначення переможців конкурсу бізнес-планів підприємців-початківців (стартапи) (далі – Конкурсна комісія), склад якої затверджується міською радою.
2. Склад Конкурсної комісії – не менше семи членів із представників виконавчих органів Погребищенської міської ради, депутатів відповідного скликання та представників громадськості. Членство в комісії не має створювати протиріччя між інтересами учасників конкурсу, наявність якого може вплинути на об’єктивність та упередженість прийняття рішень щодо вибору переможця конкурсного відбору.

Керівництво роботою комісії здійснює її голова.

Формою роботи Конкурсної комісії є засідання, яке проводить її голова.

Засідання Конкурсної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше як половина її членів.

На період відсутності голови та/або секретаря комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) їх повноваження покладаються на заступника голови та одного з членів комісії відповідно.

1. Конкурсна комісія, за наявності коштів, приймає рішення про оголошення Конкурсу.
2. Конкурс бізнес-планів проводиться у три етапи.
3. На першому етапі цього конкурсу Виконавчий адміністратор:

* забезпечує розміщення на офіційному сайті Погребищенської міської ради оголошення про початок Конкурсу,  умови його проведення і термін прийняття заявок на участь;
* проводить інформаційну кампанію щодо популяризації Конкурсу.

Перший етап Конкурсу триває протягом 7 календарних днів.

6. На другому етапі конкурсу розпочинається прийом документів на участь у Конкурсі.

Необхідні документи подаються до відділу економічного розвитку, інвестицій, стратегічного планування Погребищенської міської ради у паперовому вигляді протягом 30-ти календарних днів з початку оголошення конкурсу. Документи, подані пізніше - не приймаються.

7. На третьому етапі відбувається засідання Конкурсної комісії та визначається переможець Конкурсу.

Виконавчий адміністратор не пізніше 7 робочих днів до дня засідання Конкурсної комісії повідомляє членів Конкурсної комісії та Учасників Конкурсу про дату засідання та надсилає бізнес-плани Учасників електронною поштою членам Конкурсної комісії для ознайомлення та підготовки до засідання Конкурсної комісії.

Результати конкурсу оформляються протоколом, який підписується головою комісії, секретарем та усіма членами комісії, присутніми на засіданні.

Результати конкурсу оприлюднюються Відповідальним адміністратором на офіційному сайті міської ради у дводенний строк після оформлення протоколу.

8. Протягом 5 робочих днів після прийняття рішення Конкурсною комісією Відповідальний адміністратор надсилає усім учасникам Конкурсу витяг з протоколу засідання Конкурсної комісії.

9. Для участі у Конкурсі фізичні особи подають наступні документи:

- заява учасника на участь у Конкурсі (додаток 1);

- копія паспорта та ідентифікаційного коду або копія сторінок паспорта для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків;

- згода на обробку персональних даних;

- опис проекту;

- бізнес-план з фінансовим обґрунтуванням.

10. Для участі у Конкурсі фізичні особи – підприємці та юридичні особи подають наступні документи:

- заява учасника на участь у Конкурсі (додаток 2);

- відомості про суб’єкта підприємницької діяльності: виробничі потужності, площі та спеціалізації;

- відомості про наявну найману працю;

- довідку з податкового органу щодо відсутності заборгованості зі сплати податків і зборів перед бюджетом;

- завірену суб’єктом господарювання копію статуту (для юридичних осіб);

- опис проекту;

- бізнес-план з фінансовим обґрунтуванням;

- відомості про всю незначну державну допомогу, отриману протягом останніх трьох років, її форму та мету.

11. Документи подані на конкурс, учасникам не повертаються.

12. Учасники мають право подати додаткові документи, які можуть вплинути на визначення його переможцем. Конкурсна Комісія має право звернутись до заявника для надання додаткових відомостей та документів.

13. За повноту і достовірність відомостей в поданих на Конкурс документах відповідає Учасник.

14. Бізнес-план на засіданні Конкурсної комісії представляє Учасник (автор проекту).

15. Критеріями оцінки бізнес-планів є:

* оригінальність та обґрунтованість ідеї;
* суспільна та соціально-економічна користь для громади;
* наявність чіткого фінансово-економічного обґрунтування бізнес-плану;
* обсяг прибутку та рентабельність від реалізації бізнес-плану;
* рівень середньомісячної заробітної плати працівників;
* кількість робочих місць, які планується створити;
* обсяг надходжень до бюджету Погребищенської міської територіальної громади від сплати податків, зборів (обов’язкових платежів);
* строк окупності бізнес-плану.

Оцінка бізнес-планів проводиться членами Конкурсної комісії особисто,  кожного бізнес-плану за 5-бальною шкалою (1 – найнижчий бал, 5 – найвищий бал) і заноситься до оціночної відомості Учасників Конкурсу згідно з [додатком](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1047-15#n98)3. Максимальна сума балів у сукупності дорівнює 35. Сумарний бал вказується у протокольному рішенні Конкурсної комісії по кожному бізнес-плану Учасників Конкурсу.

16. Переможцями конкурсного відбору визнаються Учасники, бізнес-плани яких отримали найбільшу кількість балів.

17. Конкурсна комісія може прийняти рішення про визначення переможця або про те, що переможця не може бути визначено.

18. Рішення Конкурсної комісії є підставою для оголошення результатів Конкурсу. У разі рівного розподілу балів, голос голови Конкурсної комісії є вирішальним.

19. Конкурсна комісія призначає і встановлює розмір гранту - до 500 тис. грн., який надається одному Учаснику, реалізація бізнес-плану  якого передбачається у різних сферах діяльності.

20. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі або надійшло менше 2 заяв і жодна із заяв, що надійшли на участь у конкурсі, не відповідає його умовам, конкурс вважається таким, що не відбувся.

21. Переможець зобов’язаний:

* + реалізувати бізнес-план протягом року;
  + звітувати Відповідальному адміністратору про реалізацію бізнес-плану, який включатиме опис заходів та результативні показники, а саме: кількість створених нових робочих місць, рівень середньомісячної заробітної плати  працівників, розмір сплачених  за видами податків, обов’язкових платежів до бюджету Погребищенської міської територіальної громади, обсяг реалізованої продукції (послуг),  фінансовий результат діяльності;
  + не припиняти підприємницьку діяльність протягом трьох років з моменту підписання договору;
  + отриманий грант витрачати виключно на реалізацію мети, яка зазначена в бізнес-плані;
  + не скорочувати чисельність працівників;
  + сплатити всі податки та збори пов’язані з отриманням гранту або доходами внаслідок своєї підприємницької діяльності в бюджет громади;
  + повернути кошти отримані за грантом до бюджету Погребищенської міської територіальної громади у разі витрачання їх не за цільовим призначенням визначеним умовами договору.

22. Обов’язковою умовою отримання гранту для громадян України – переможців Конкурсу є здійснення державної реєстрації підприємницької діяльності на території Погребищенської міської територіальної громади.

* 1. **Фінансове забезпечення Конкурсу**

1. Для отримання гранту Учасник-переможець зобов’язаний мати (відкрити) розрахунковий рахунок та протягом 3 робочих днів повідомити про це Відповідального адміністратора.
2. На підставі витягу з протоколу засідання Конкурсної комісії, наданого переможцю Конкурсу, між Погребищенською міською радою (Головним розпорядником коштів) та Учасником-переможцем укладається угода, в якій зазначаються розмір та порядок надання гранту.
3. Погребищенська міська рада зобов’язана направити фінансову підтримку на розрахунковий рахунок Учасника-переможця не пізніше 10 робочих днів після підписання договору, за умови реєстрації його, як фізичної чи юридичної особи підприємця.
4. Відповідальний адміністратор здійснює контроль за цільовим використанням коштів, виконанням результативних показників бізнес-плану, в тому числі проводить постійний моніторинг реалізації бізнес-плану переможцем конкурсу, та інформує Головного розпорядника.
5. У разі неможливості підтвердження цільового використання коштів переможець конкурсу зобов’язується повернути кошти протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту направлення йому відповідної вимоги Погребищенською міською радою.
6. Якщо на вимогу Погребищенської міської ради переможцем не було повернуто кошти, то Погребищенська міська рада має право звернутися до суду з метою повернення коштів.

**Секретар міської ради Петро ШАФРАНСЬКИЙ**

Додаток 1

до Положення про організацію та проведення конкурсу

бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)

**ЗАЯВА**

**на участь у конкурсі бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи) (для фізичних осіб)**

1. **Інформація про заявника**

1.1.Прізвище, ім’я та по-батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.Дата народження\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3.Адреса фактичного місця проживання\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4.Серія та номер паспорту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5.Ідентифікаційний номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6.Номер мобільного телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7.Електронна пошта (e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Напрямок діяльності бізнес-ідеї:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Опис бізнес-ідеї:**

3.1. Опис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Очікувані результати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.Фінансова інформація:**

Загальна сума коштів, яка необхідна для реалізації бізнес-ідеї: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., з них:

кошти бюджету Погребищенської міської територіальної громади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

власні кошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

1. **Інформація про інші види фінансової допомоги, отриманої протягом трьох попередніх років:**

5.1. Назва та загальна сума державної допомоги отриманої на реалізацію бізнес-плану

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Назва та загальна сума недержавної допомоги, отриманої на реалізацію бізнес-плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*підпис)                                                                     (прізвище, ім’я, по-батькові)*

**Секретар міської ради Петро ШАФРАНСЬКИЙ**

Додаток 2

до Положення про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)

**ЗАЯВА**

**на участь у конкурсі бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи) (для юридичних осіб та ФОП)**

1. **Інформація про заявника**

1.1.Назва юридичної особи або фізичної особи-підприємця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.Дата реєстрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3.Місце реєстрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Вид діяльності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Код ЄДРПОУ або ідентифікаційний номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6.Фактична адреса провадження діяльності

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7.Телефон, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.8. Керівник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Опис бізнес-плану**

2.1. Назва бізнес-плану

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Короткий опис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Очікувані результати, кінцевий продукт (роботи, товари, послуги) та його призначення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Наявність власних ресурсів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Кількість працівників на час подання бізнес-плану \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Середня заробітна плата одного працівника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3**. **Загальна сума коштів, яка необхідна для реалізації бізнес-плану**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн., з них:

кошти бюджету Погребищенської міської територіальної громади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

власні кошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

1. **Інформація про інші види фінансової допомоги, отриманої протягом трьох попередніх років:**

4.1. Назва та загальна сума державної допомоги отриманої на реалізацію бізнес-плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Назва та загальна сума недержавної допомоги, отриманої на реалізацію бізнес-плану

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*підпис)                                                                             (прізвище, ім’я, по-батькові)*

**Секретар міської ради Петро ШАФРАНСЬКИЙ**

Додаток 3

до Положення про організацію та проведення конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)

**Оціночна відомість бізнес-планів Учасників Конкурсу**

Під час проведення оцінки враховується інформація, що міститься в Положенні про Конкурс.

Оцінюється кожний бізнес-план за наведеними нижче критеріями (кожен критерій оцінюється за 5-бальною шкалою (1 – найнижчий бал, 5 – найвищий бал))

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Інформація про Учасника | Інформація про бізнес-план | | | | | | | | | | Критерії оцінювання | | | | | | | | | Загальна сума балів |
| Повна назва юридичної особи, фізичної особи - підприємця, П.І.Б фізичної особи | Назва | | Вид діяльності | | | | Загальна вартість бізнес-плану | Кошти бюджету Погребищенської міської територіальної громади | Власні кошти | Строк окупності бізнес-плану | Оригінальність та обґрунтованість ідеї | Суспільна та соціально-економічна користь для громади | Наявність чіткого фінансово-економічного обґрунтування бізнес-плану | Обсяг прибутку та рентабельність від реалізації бізнес-плану | | Кількість робочих місць, які планується створити | Рівень середньомісячної заробітної плати працівників | Обсяг надходжень до бюджету від сплати податків, зборів (обов’язкових платежів) | Строк окупності бізнес-плану |  |
|  |  |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **П.І.Б. члена Конкурсної комісії** | | | |  | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Підпис** | | | |  | |  | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | |
| **Дата заповнення** | | | |  | |  | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | |

**Секретар міської ради Петро ШАФРАНСЬКИЙ**

Додаток

до рішення 44 сесії Погребищенської міської ради 8 скликання

від 29 червня 2023 року № 521

**Склад Конкурсної комісії з проведення**

**конкурсу бізнес-планів для підприємців-початківців (стартапи)**

|  |  |
| --- | --- |
| ГОРДІЙЧУК  Ігор Петрович | * заступник міського голови, голова Конкурсної комісії; |
| БРАТАНЮК  Леся Юріївна | * начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, стратегічного планування Погребищенської міської ради, заступник голови Конкурсної комісії; |
| НІКІТІШИНА  Ольга Василівна | * головний спеціаліст відділу економічного розвитку, інвестицій, стратегічного планування Погребищенської міської ради, секретар Конкурсної комісії; |
| Члени Конкурсної комісії: | |
| НЕДОШОВЕНКО  Олександр Володимирович | * начальник фінансового управління Погребищенської міської ради; |
| ТАРАСЮК  Микола Олександрович | * голова постійної комісії з питань управління комунальною власністю, роботи промисловості, підприємництва, транспорту і зв’язку, будівництва, комунального господарства, торгівлі, побутового обслуговування, депутат Погребищенської міської ради (за згодою); |
| ПЛОТНІЧЕНКО  Наталя Дмитрівна | * секретар постійної комісії з питань планування фінансів і бюджету, соціально-економічного розвитку територіальної громади, депутат Погребищенської міської ради (за згодою); |
| БЕРДИШ  Микола Миколайович | * приватний підприємець, голова Спілки підприємців Погребищенської міської територіальної громади (за згодою). |

**Секретар міської ради Петро ШАФРАНСЬКИЙ**